



¿Desea servicio VIP?

¿Estos Documentos serán depositados en Cancillería?

¿Desea comprobante fiscal?

## SOLICITUD DE SERVICIOS DEL REGISTRO MERCANTIL

### CERTIFICACION Y COPIAS CERTIFICADAS

Para que este formulario sea recibido debe estar completo y llenado a computadora Para consultas escribir a:  
repcion@camarasancristobal.org

#### DATOS DEL GESTOR DEL SERVICIO

Este servicio es solicitado por:  Oficina de Abogados  Sociedad  Persona Física  
Oficina de Abogados/Sociedad/Persona Física: \_\_\_\_\_ RNC/Cédula: \_\_\_\_\_  
Nombre de la Persona de Contacto: \_\_\_\_\_ Cédula: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_  
¿A nombre de quién se emitirá la factura? \_\_\_\_\_ RNC/Cédula: \_\_\_\_\_  
¿Desea Comprobante Fiscal?  Sí  No

#### DATOS DE SOLICITUD

DENOMINACIÓN SOCIAL/RAZÓN SOCIAL: \_\_\_\_\_ REGISTRO NO.: \_\_\_\_\_

RNC: \_\_\_\_\_

ORDEN	FAVOR INDICAR EL/LOS TIPOS DE SERVICIO(S) DESEADO(S)	MARCAR CON UNA X	MARCAR CANTIDAD
1	Certificación de Sociedades matriculadas o no matriculadas		
2	Certificación de en cuáles sociedades una (s) persona (s) es (son) accionistas/socios/miembros del consejo de administración o el órgano de gestión / comisarios de cuentas.		
3	Certificación de la cantidad de acciones / cuotas sociales que posee una persona en una sociedad determinada		
4	Certificación histórica		
5	Certificación de disolución / Liquidación		
6	Certificación de cierre registral		
7	Certificación cancelación Registro mercantil sociedad en participación		
8	Copia certificada del certificado registro mercantil		
9	Copia certificada de todos los documentos societarios		
10	Copia certificada de algún documento societario		
11	Copia certificada de los documentos del registro de fideicomiso		
12	Copias registradas		

#### PARA LOS SERVICIOS 2,3,4,5,10,12 FAVOR INDICAR DETALLE DE LA SOLICITUD

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL SOLICITANTE/GESTOR

1. Favor anexar copia de cédula de solicitante / gestor.
2. La búsquedas para la realización de las certificaciones se hará como está escrito /indicado en la solicitud.
3. Las solicitudes de copias registradas deben ser solicitadas y firmadas por el gerente/presidente de la empresa/sociedad o por un representante. (en este caso favor anexar poder de representación).